

T.C.
MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ
SALİHLİ MESLEK YÜKSEKOKULU

MODA TASARIMI PROGRAMI ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

Dr. Öğr. Üyesi Gülşen Şefika Berber (Başkan)
Öğr. Gör. Dr. Evrim Kabukcu Arslan (Üye)
Öğr. Gör. Filiz Tepeci (Üye)
Öğr. Gör. Fatma Pehlivan (Üye)

2022

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ.....	1
1.1. Programa Ait Bilgiler.....	1
2. ÖĞRENCİLER.....	2
2.1. Öğrenci Kabulleri.....	2
2.2. Yatay Geçişler ve Ders Sayma.....	3
2.3. Öğrenci Değişimi	4
2.4. Danışmanlık ve İzleme	5
2.5. Başarı Değerlendirmesi.....	5
2.6. Mezuniyet Koşulları.....	5
3. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI	6
3.1. Tanımlanan Program Eğitim Amaçları	6
3.2. Birimin Özgörevleriyle Tutarlılık	6
3.3. Program Eğitim Amaçlarını Belirleme Yöntemi	7
3.4. Program Eğitim Amaçlarının Yayımlanması	7
3.5. Program Eğitim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi.....	7
3.6. Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma	8
4. PROGRAM ÇIKTILARI	8
4.1. Tanımlanan Program Çıktıları	8
4.2. Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci	9
4.3. Program Çıktılarına Ulaşma	9
5. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME	9
6. EĞİTİM PLANI	10
6.1. Eğitim Planı.....	10
6.2. Eğitim Planını Uygulama Yöntemi	10
6.3. Eğitim Planı Yönetim Sistemi.....	11
7. ÖĞRETİM KADROSU	11
7.1. Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği.....	11
7.2. Öğretim Kadrosunun Nitelikleri.....	11
7.3. Atama ve Yükseltme	12
8. ALTYAPI	13
8.1. Eğitim İçin Kullanılan Alanlar ve Teçhizat	13
8.2. Kütüphane.....	14
8.3. Özel Önlemler	14
9. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR	14
9.1. Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği.....	14
10. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ	15
11. SONUÇ	15

1. GİRİŞ

1.1. Programa Ait Bilgiler

Manisa Celal Bayar Üniversitesi Salihli Meslek Yüksek Okulu 1992 yılında kurulmuştur. Tasarım Bölümü kapsamında kurulmuş olan Moda Tasarımı Programı; her sezon kendini yenileyen ve sürekli gelişen moda endüstrisinin hızlı doğasına uygun niteliklerle donanmış, alanıyla ilgili her türlü kültürel, sanatsal ve teknolojik gelişmeyi yakından takip ederek estetik ve çağdaş tasarımlar gerçekleştirme becerisine sahip, yenilikçi (inovatif) moda tasarımcıları yetiştirmek üzere 2008-2009 eğitim öğretim yılında faaliyete geçmiştir. Örgün öğretim imkanı bulunan programın eğitim dili Türkçe olup yabancı dil dersi İngilizcedir. Tasarım Bölümü Moda Tasarımı Programı Türk Tekstil ve Moda Endüstrisi'nin küresel çapta gereksinim duyduğu tasarımcı profilini yetiştirmeyi hedeflemektedir. Bu hedef; öğrencileri orijinal tasarım fikirleri ortaya koyabilen, pazar ve trend araştırması yapabilen, çağdaş kalıp ve dikim teknikleriyle donanmış, doğru sunum, pazarlama, satış ve iletişim tekniklerini kullanabilen tasarımcılar olarak sektöre kazandırmaktır. Mezunlarımız “Moda Tasarımcısı” ünvanı almaktadır. Programımızda kadrolu olarak görev yapan bir adet Doktor Öğretim Üyesi, bir adet Öğr. Gör. Doktor ve iki adet Öğr. Gör. bulunmaktadır.

Bölüm Öğretim Elemanları

Dr.Öğr.Üyesi Gülşen Şefika Berber (Bölüm Başkanı)
E-posta: sefika.berber@cbu.edu.tr
Telefon: 0 (236) 716 2000

Öğr. Gör. Dr. Evrim Kabukcu Arslan
E-posta: evrim.kabukcu@cbu.edu.tr
Telefon: 0 (236) 716 2000

Öğr. Gör. Filiz Tepeci
E-posta: filiz.tepeci@cbu.edu.tr
Telefon: 0 (236) 716 2000

Öğr. Gör. Fatma Pehlivan
E-posta: fatma.pehlivan@cbu.edu.tr
Telefon: 0 (236) 716 2000

İstihdam Olanakları;

Moda Tasarımı Programından mezun olan öğrenciler kazandıkları yeterlilikler doğrultusunda geniş bir iş olanağına sahiptir.

Sektörde;

- Moda tasarımcısı(stilist),
- Kalıp uzmanı(modelist),
- Aksesuar tasarımcısı,
- Tekstil tasarımcısı (desen, kumaş tasarımcısı) olarak görev alabilir ya da
- Moda girişimcisi olarak kendi moda evlerini ya da stüdyolarını açarak kişiye özel giysi

tasarımı gerçekleştirebilirler.

Konfeksiyon sektörünün tasarım departmanları yanı sıra;

- Koleksiyon planlama, kesim, kalıp, üretim, kalite kontrol ve pazarlama departmanlarında,
- Dokuma-örme- baskı departmanlarında,
- Tekstil fabrikalarının desen tasarım, ürün geliştirme departmanlarında,
- Moda işletmelerinin ithalat/ihracat birimlerinde ve müşteri ilişkileri departmanlarında,
- Bilgisayar destekli tekstil ve tasarım programları pazarlaması yapan ve eğitim veren kurumlarda, ürün ve marka sorumlusu, satın alma uzmanı olarak istihdam edilebilirler.

Ayrıca mezunlar kendi alanlarına ek olarak;

- Moda dergileri için moda editörlüğü, moda fotoğrafçılığı, moda ve stil danışmanlığı,
- Moda mağazacılığı/perakendeciliği için moda pazarlamacı ve görsel/vitrin düzenleme sorumlusu,
- Sanal/online moda mağazacılığı için kategori sorumluluğu,
- Sahne sanatları sektöründe kostüm tasarımcısı olarak,
- Moda ajanslarında (moda aksesuarları,podyum, ışık, ses, efekt, koreografi, müzik, vb. departmanlarda) görev alabilmekte
- Birden fazla moda markası için serbest tasarımcı (freelance) olarak koleksiyon/kalıp hazırlayabilmektedirler.

Yeterlilik Koşulları ve Kurallar;

Programda mevcut olan derslerin tümünden (120 AKTS karşılığı) başarılı olmak, 4.00 üzerinden en az 2.00 genel ağırlıklı not ortalaması elde etmek ve zorunlu stajlarını tamamlamak.

Kanıt:

- <http://katalog.mcbu.edu.tr/Site/ProgramDefinition.aspx?ProgramID=305&lang=1>
<https://salihlimyo.mcbu.edu.tr/akademik/akademik-kadro3.49104.tr.html>

2. ÖĞRENCİLER

2.1. Öğrenci Kabulleri

(Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.)

Program örgün öğretim olarak 60+2 kişilik örgün öğretim kontenjanıyla eğitim-öğretime devam etmektedir. Moda Tasarımı Programı yeni ÖSYM sınav yönetmeliğine göre 2017 YGS6 puan türüyle 2018 YKS sistemine göre TYT puan türünden 150,000 puan, ve üzeri alan öğrencilerini kabul etmektedir. Moda Tasarımı programına kaydolan öğrenciler, programdan mezun olabilmek için öngörülen müfredattaki tüm dersleri almak zorundadırlar. Öğrencilerimiz mezun olmadan önce 30 iş günü staj yapmak zorundadırlar. Programda stajların takibine ve sürdürülebilirliğine azami derecede önem verilmekte ve öğrencinin staja başladıktan 15 gün sonra staj yaptığı kurumdan takip yazısı istenmektedir. Öğrenciler staj teslim dosyalarını bir sonraki akademik dönem takip eden ve ders seçimlerinin yapıldığı zaman ilgili program danışmanlarına teslim ederler.

Programa kayıt yaptırmak isteyen öğrenci, üniversitenin akademik ve yasal mevzuatı çerçevesinde ÖSYM tarafından belirlenen süreçleri tamamlamak, sınavları başarmış olmak zorundadır. Yurtiçi veya dışında eşdeğer programda öğrenimine başlamış bir öğrenci yatay geçiş için başvuru yapabilir.

Öğrencilerin kabulü dönem başlamadan, her bir öğrencinin şartları ve başvuru yaptığı derece dikkate alınarak incelenir ve özel olarak değerlendirilir.

Tablo 2.1. Öğrencilerinin ÖSYS Derecelerine İlişkin Bilgi

YIL	Puan Türü	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	En Küçük Puan	En Büyük Puan
2019	TYT	62	62	194,327	222,356
2020	TYT	62	62	202,456	234,560
2021	TYT	60	50	180,345	202,321
2022	TYT	62	62	244,559	260,345

Kanıtlar:

- <https://dokuman.osym.gov.tr/pdfdokuman/2020/YKS/tkilavuz13082020.pdf>
- <https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans.php?y=101510011>

2.2. Yatay Geçişler ve Ders Sayma

(Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.)

Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift anadal, yandal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ve bunların uygulanması ile ilgili mevzuat ve bilgi, üniversitenin bu konuları düzenleyen yönergelerinden öğrenilebilir. Bu düzenlemeye göre öğrenciler Salihli Meslek Yüksekokulu bünyesinde yer alan diploma programları arasında ya da diğer yükseköğretim kurumlarındaki eşdeğer diploma programlarına yatay geçiş hakkına sahiptirler.

Lisans derecesi almayı isteyen Pazarlama programı mezunları, ÖSYM tarafından yapılan Dikey Geçiş Sınavı (DGS) puanlarına ve kontenjan durumuna göre çeşitli üniversitelerin dört yıllık lisans programlarına geçiş yapma imkânına sahiptir. Programımızdan dikey geçiş yapılabilecek lisans programları;

Moda Giyim Tasarımı

Moda Tasarımı

Moda ve Tekstil Tasarımı

Tekstil

Tekstil Mühendisliği

Tekstil Tasarımı

Tekstil ve Moda Tasarımı şeklindedir.

Tablo 2.2. Yatay Geçiş Bilgileri

YIL	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı
2017-2018	-
2018-2019	-
2019-2020	-
2020-2021	-
2021-2022	-

Moda Tasarımı Programında yatay geçiş ve öğrencilerin intibak işlemlerine yönelik başvurular, bölüm başkanlığının yatay geçiş komisyonunda yer alan öğretim elemanları tarafından incelenerek, uygunluğuna yönelik görüş Yüksekokul yönetimine bildirilir. Programımızın ilgili komisyonunda görev yapan öğretim elemanları;

Dr. Öğr. Üyesi Gülşen Şefika Berber (Başkan)

Öğr. Gör. Dr. Evrim Kabukcu Arslan (Üye)
Öğr. Gör. Filiz Tepeci (Üye)
Öğr. Gör. Fatma Pehlivan (Üye)

Ders muafiyet kararları, başka programlarda ve/veya kurumlardan alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde “Manisa Celal Bayar Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği”nin ve “Manisa Celal Bayar Üniversitesi Önlisans ve Lisans Muafiyet İşlemleri Yönergesi”nin esaslarına göre alınmaktadır. Yönergedeki esaslara göre intibak işlemleri aşağıdaki akışa göre yapılmaktadır:

1. Öğrenci işlerine dilekçe ile intibak ve muafiyet başvurusu öğrenci tarafından yapılır.
2. Dilekçeye öğrencinin daha önce başarılı olduğu ders içerikleri (mühürlü, kaşeli ve imzalı) ve not belgesi eklenmesi zorunludur. Belge eksikliği olan dilekçeler işleme alınmaz.
3. Öğrencinin dilekçesine istinaden intibak ve muafiyet başvurusu ilgili öğretim elemanları tarafından oluşturulan komisyonda incelenerek karara bağlanır ve Yüksekokul yönetim kuruluna ibraz edilir.
4. Öğrenci, intibak ve muafiyet sonuçlarına Yüksekokul Yönetim Kurulu kararının öğrenciye tebliğ tarihinden itibaren 5 iş günü içerisinde itiraz edebilir. İtirazlar, bölüm öğretim elemanları tarafından yeniden incelenerek yönetim kuruluna bildirilir ve değişiklik karara bağlanır.
5. Alınan kararlar birim öğrenci işlerine iletilerek öğrencinin muaf tutulduğu derslerin harf notu karşılıkları eklenir ve öğrenci muafiyet işlemleri tamamlanır.

Kanıtlar:

- https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Y%C3%B6nergeler/cap_yonerge_23.01.2020.pdf
- https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/YAN%20DAL%20PROGRAMI%20Y%C3%96NERGES%C4%B0.pdf
- https://cbuadmin.mcbu.edu.tr/db_images/site_400/file/Y%C3%B6nergeler/akts.pdf
- https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/ders_transferi_muaf_yonerge_21.11.22.pdf
- https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/CBU%20kurumlararası%C4%B1%20yatay%20ge%C3%A7i%C5%9F%20y%C3%B6nergesi.pdf

2.3. Öğrenci Değişimi

(Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.)

Manisa Celal Bayar Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Araştırma ve Uygulama Merkezi tarafından Erasmus, Mevlana, ve Farabi değişim programları koordine edilmektedir. Bu merkez, öğrenci hareketliliği programları hakkında her yıl bilgilendirme seminerleri düzenler ve bilgilendirme seminerleri kapsamında Erasmus hareketlilik türleri öğrencilere aktarılır. Ayrıca bu toplantılarda öğrencilere izlenecek süreçler hakkında bilgi de verilmektedir. Ayrıca üniversitemizdeki okullarda Erasmus koordinatörleri de öğrencilere danışmanlık yapmaktadır. Moda Tasarım programının ulusal ve uluslararası değişim programlarıyla gelen veya giden öğrencisi bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

- <https://erasmus.mcbu.edu.tr/>
- <https://farabi.mcbu.edu.tr/>

- <https://mevlana.mcbu.edu.tr/>

2.4. Danışmanlık ve İzleme

(Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.)

- Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendiren ve öğrencinin gelişiminin izlenmesini sağlayan akademik danışmanlık hizmetlerini özetleyiniz. Öğretim Elemanlarının akademik danışmanlık hizmetlerine katkılarını sayısal ve niteliksel olarak açıklayınız).

Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti vermek üzere, program öğrencilerine her eğitim ve öğretim yılı başında birer Öğretim Elemanı görevlendirilmektedir. Akademik danışman olarak görevlendirilen bu öğretim elemanları öğrencilerin kariyer gelişimleri ile de ilgilenmekte, bu konuda kendisine başvuran öğrencilerin gelecek vizyonlarının netleşmesinde onlara yardımcı olmaktadır. Her yarıyıl da sektörden ya da eski mezunlardan kişiler okulumuza seminer ya da söyleşi için davet edilmektedir. Son yıllardan özellikle Microsoft teams ya da zoom uygulamaları üzerinden bu davetler gerçekleştirilmektedir. Teknik gezilerimiz moda fuarları ve işletmelere gerçekleştirilmektedir. Bu geziler ile staj ve iş imkanları açısından uygun ortamlar yaratılmakta ve vizyoner açıdan önemli katkılar sağlanmaktadır.

Kanıtlar:

- <https://salihlimyo.mcbu.edu.tr/2023-moda-etkinlik.60073.tr.html>
https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Y%C3%B6nergeler/MCBU-Danismanlik_Yonerge_Sent_Kb.pdf
- <https://salihlimyo.mcbu.edu.tr/izmirfuar.59677.tr.html>

2.5. Başarı Değerlendirmesi

(Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.)

Moda Tasarım Programına kaydolmuş öğrencilerin, program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarılarının, şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmesi ve değerlendirilmesi; "Manisa Celal Bayar Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" ve "Bağıl Değerlendirme Yönergesi"ne uygun olarak yapılmaktadır.

Kanıtlar:

- https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/mcbu_%C3%B6nlisans_lisans_egitim_yonetmeli_2018.pdf
- https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Y%C3%B6nergeler/bagildegerlendirme.pdf
- https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/CBU_YUZDE_ON_YONERGES%C4%B0.pdf

2.6. Mezuniyet Koşulları

(Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.)

Manisa Celal Bayar Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği'' bağlamında öğrencilerin mezuniyetleri değerlendirilmektedir. Bir öğrencinin öğrenimini başarı ile bitirerek Pazarlama programından önlisans derecesi elde edebilmesi için programda alması gereken zorunlu ve seçimlik derslerin (120 ATKS karşılığı) tümünden başarılı olması ve kredisiz ders notlarının (G) olması zorunludur. Ayrıca her öğrenci 30 günlük stajını tamamlamak zorundadır. GNO'su 2.00 ve üzerinde olan öğrenciler koşullu başarılı derslerden de başarılı kabul edilirler. Mezun olabilmek için öğrenciler 120 AKTS kredisini mutlaka tamamlamalıdır. Bir öğrencinin GNO'su aynı zamanda mezuniyet not ortalamasıdır. Staj çalışması, öğrencilerin ilgili sektörde yapacakları sektörel bir eğitimidir.

Kanıtlar:

- https://ogrencileri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/mcbu_%C3%B6nlisans_lisans_egitim_yonetmeli_2018.pdf

3. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

3.1. Tanımlanan Program Eğitim Amaçları

(Program Eğitim Amaçları: Programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri beklenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımlayan genel ifadelerdir. Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.)

Programımız eğitim programlarında üniversitemizin ve meslek yüksekokulumuzun kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçları ve hedefleri dikkate almaktadır. Bu kapsamda Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi önlisans eğitimi için gerekli yeterlilikleri de zaten tanımlamıştır. Mezunların bu yeterliliklere ne kadar sahip olduğu hakkında birim web sitemiz aracılığı ile ölçümler yapılmaktadır. Eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar bu da program çıktılarımızda aktif olarak gözlemlenebilir. Bu amaç ve hedefler, mesleki ve toplumsal beklentileri karşılamasına yönelik tüm yetkinlikleri kapsamaktadır. Bu yetkinlikler mezuniyet öncesi eğitime ayrılan süreye uygun ölçüde, her sezon kendini yenileyen ve sürekli gelişen moda endüstrisinin hızlı doğasına uygun niteliklerle donanmış, alanıyla ilgili her türlü kültürel, sanatsal ve teknolojik gelişmeyi yakından takip ederek estetik ve çağdaş tasarımlar gerçekleştirme becerisine sahip, yenilikçi (inovatif) moda tasarımcıları yetiştirmek üzere hazırlanmıştır.

Kanıtlar:

<http://katalog.cbu.edu.tr/Site/ProgramDefinition.aspx?ProgramID=305&lang=1>

3.2. Birimin Özgörevleriyle Tutarlılık

(Kurumun, MYO'nun ve bölümün özgörevleriyle uyumlu olmalıdır.)

Tablo 3.2. Salihli Meslek Yüksekokulu Özgörevler ve Eğitim Amaçları Karşılaştırılması

Özgörev	Eğitim Amacı
Ulusal kimliğini küresel değerlerle bağdaştırabilen	Kendi diline sahip çıkan uluslararası piyasaya hakim olmak amacıyla yabancı dil öğrenmeye önem veren
Kendisini sürekli geliştirebilen, teknolojiye hakim	Çözüm odaklı, günün getirdiği teknolojik yeniliklere açık fikirli ve uyumlu davranış sergileyen
Girişimci, çevreye ve topluma saygılı	Yeni teknik ve uygulamalar konusunda cesur, ekolojik tasarım odaklı ve toplumun ihtiyaçlarını gözetken

Eleştirel düşünme becerisine sahip insan hakları, demokrasi, etik ve kültürel değerler konusunda duyarlı mezunlar yetiştirmek	Yapılan tasarımlarda farklı görüş ve yaklaşımlara saygılı İnsan odaklı, kültürel ve demografik unsurları gözetilen bir tasarım anlayışına sahip,
Bilime ve teknolojiye uluslararası düzeyde katkıda bulunacak araştırmalar yapmak, bu araştırmaları yapacak kadroları yetiştirmek ve gerekli altyapıyı oluşturmak	Moda tasarımı alanında inovatif yaklaşımlar sergilemek ve bunların uygulanabilirliği konusunda fikirler üretebilmek, yeni oluşumlara olanaklar tanımak
Araştırma, eğitim ve hizmet alanlarındaki üretimini toplum yararına sunmaktır.	Çalışmalarında insanı odağına alan ihtiyaçları belirleyerek amaca hizmet etme ilkesine sahip olmak

Salihli Meslek Yüksekokulunun özgörevi; Ulusal kimliğini küresel değerlerle bağdaştırabilen, kendisini sürekli geliştirebilen, teknolojiye hakim, girişimci, çevreye ve topluma saygılı, eleştirel düşünme becerisine sahip, insan hakları, demokrasi, etik ve kültürel değerler konusunda duyarlı mezunlar yetiştirmek; bilime ve teknolojiye uluslararası düzeyde katkıda bulunacak araştırmalar yapmak, bu araştırmaları yapacak kadroları yetiştirmek ve gerekli altyapıyı oluşturmak; araştırma, eğitim ve hizmet alanlarındaki üretimini toplum yararına sunmaktır.

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Moda Tasarım Programına ilişkin özgörevler henüz belirlenmemiş olup, önümüzdeki aylarda plan ve program yapılması hedeflenmiştir.

3.3. Program Eğitim Amaçlarını Belirleme Yöntemi

(Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.)

Moda Tasarım programının iç ve dış paydaşlarının aşağıdaki gibi tanımlanması planlanmaktadır. Bu kapsamda gerekli çalışmalar 2023 yılı içerisinde gerçekleştirilecektir.

Moda Tasarım Programının iç paydaşları; akademik personel, idari personel, öğrenciler, yüksekokulu yönetimi.

Moda Tasarım Programının dış paydaşları; Moda tasarım atölyeleri, tekstil fabrikaları, mezunlar, sektör işletmeleri, üniversitemiz ve diğer üniversitelerin Moda Tasarım, Tekstil, Moda ve Tekstil Tasarımı Bölümleri.

3.4. Program Eğitim Amaçlarının Yayınlanması

(Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.)

Ders planları ve ders içerikleri üniversitenin web sayfasında bölüme ait bilgi paketinde yayınlanmaktadır.

Kanıt:

<http://katalog.cbu.edu.tr/Site/ProgramDefinition.aspx?ProgramID=305&lang=1> Program Eğitim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi

(Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir. Bu amaçla kullanılan yöntem somut verilere dayanmalıdır.)

Mezun olan öğrencilerimizin mesleki yeterlilikleri itibarıyla sektör beklentilerini karşılayabilmeleri amacıyla programda okutulacak derslerin, ders içeriklerinin ve öğrenim çıktılarının ilgili meslek mensuplarının yanı sıra, mezun olduktan sonra sektörde çalışmakta olan mezun öğrencilerimizle değerlendirmesi yapılarak süreçler-çözümler-uygulamalar geliştirilmeye çalışılmaktadır. Metaverse ve Moda dersi bu uyumlanmanın sağlanması amacıyla müfredata eklenecektir. Ayrıca Moda tasarım ders içerikleri Bologna kapsamında günceldir.

Kanıtlar:

- https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/mcbu_%C3%B6nlisans_lisans_egitim_yonetmeligi_2018.pdf
- <http://katalog.cbu.edu.tr/Site/ProgramDefinition.aspx?ProgramID=305&lang=1>

3.5. Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma

Program eğitim amaçlarına nasıl ulaşıldığı açıklanmalıdır.

- Eğitim programının amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için esas alınan değerlendirme süreci açıklanmalıdır (Mezunları izleme, işverenlerden geri bildirim alma, mezunların merkezi ulusal sınavlardaki performanslarını izleme vb. süreçler üzerinden eğitim programının amaçlarına ulaşma düzeyini değerlendiren bir sistemin kurulmuş ve işletiliyor olması gerekir). Bu amaçla kullanılan değerlendirme süreci sistematik olmalı ve somut verilere dayanmalıdır.

Moda Tasarım Programında öğrenim gören öğrencilere Güz Döneminin ve Bahar Döneminin sonunda anket uygulanmaktadır. Anket istatistikleri UBS sisteminde yayınlanmaktadır.

Kanıtlar:

- <http://ubs.cbu.edu.tr/AIS/CourseManagement/W0016/W0016.aspx>

4. PROGRAM ÇIKTILARI**4.1. Tanımlanan Program Çıktıları**

(Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalı. Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.)

Pazarlama programına kaydolan öğrenciler, programı başarılı bir şekilde tamamladıklarında şu program çıktılarını kazanacaklar, yapabilir duruma geleceklerdir:

1. Görsel sanatlarla ilgili bilgileri kullanarak özgün tasarım çalışmaları yapabilme
2. Hazır giyim ve ısmarlama giyim ünitelerinde uygulanabilir giysi modelleri tasarlayabilme
3. Gelişen ve değişen teknolojiyi takip etme ve kendine uygun olanı seçebilme
4. Moda tasarım süreçlerini etkileyen tarihsel, toplumsal ve ekonomik gelişmeleri izleyerek geçmiş, bugün, gelecek arasında bağlantı kurabilme
5. Tasarladığı modelin kalıbını hazırlayarak gerçek ürün oluşturabilme ve sunabilme
6. Bilgisayar destekli tasarım ve kalıp programlarını kullanarak mesleki çizim ve tasarım yapabilme, kalıp hazırlayabilme
7. Farklı modellerdeki giysileri sanayi dikiş makinalarını kullanarak üretebilme
8. Tasarımını gerçek ürüne dönüştürme amacına uygun olarak kullanabileceği materyalleri ve teknolojileri saptayabilme
9. Çalışma ortamını uygun şekilde düzenleme ve birim maliyet hesabı yaparak kalite standartlarına uygun üretimi planlayabilme
10. Moda alanındaki gelişmeleri takip ederek, eğilimler yönünde proje planlayabilme ve hazırlayabilme
11. Fotoğrafçılık konusunda temel teknik bilgilere sahip olma ve bildiklerini moda tasarım alanına uygulayabilme

12. Ürün tanıtma ve pazarlama konularında temel bilgilere sahip olma ve bildiklerini alanında kullanabilme

Üniversitemizce benimsenen kalite sistemi ve bu sistemi güvence altına alacak şekilde yapılandırılmaya başlanan düzenlemeler doğrultusunda Yüksekokulumuzda ve Moda Tasarım programında geçerli olan tüm politikalar, okulumuzun web sayfasındaki “Kalite Yönetim Sistemi” sekmesinde yer almakta ve paydaşlara buradan duyurulmaktadır.

Kanıtlar:

- <http://katalog.cbu.edu.tr/Site/OutcomeQualifications.aspx?ProgramID=296&lang=1>
- <https://salihlimyo.mcbu.edu.tr/>
- <https://kalite.mcbu.edu.tr/kom.22706.tr.html>

4.2. Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci

(Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.)

Program çıktıların sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgeleme işlemleri; MCBÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine göre yapılmakta, sınav sonuçları UBS sistemi üzerinden öğrencilere ilan edildikten sonra gerektiğinde belgelemek ve kullanılmak üzere yine sistem üzerinde saklanmaktadır.

4.3. Program Çıktılarına Ulaşma

(Ders bazında program çıktıların sağladığı kanıtlamalıdır.)

Mezun olma hakkı kazanmış öğrencinin 120 AKTS ders yükünü tamamlamış ve genel not ortalaması 4.00 üzerinden asgari 2.00 şartını sağlamalı ve başarısız notunun olmaması gerekir. Mezun olan öğrencilere üniversite tarafından verilen transkript, diploma ve uluslararası geçerliliğe sahip diploma eki öğrencilerin program çıktıların sağladıklarını kanıtlamaktadır.

Kanıtlar:

- <http://katalog.cbu.edu.tr/Site/ProgramOutcomes.aspx?ProgramID=305&lang=1>
- https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/mcbu_%C3%B6nlisans_lisans_egitim_yonetmeli_2018.pdf
- <http://ubs.cbu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/W0400/TYYC.aspx>

5. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

(Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.)

(Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.)

Moda Tasarım programında sürekli iyileştirme çalışmaları genel olarak üniversitemizin belirlemiş olduğu kalite yönergesi çerçevesinde sürdürülmektedir. Önümüzdeki aylarda kalite yönergeleri kapsamında çalışmalar yapılması planlanmış ve bu planlamalar 2023 yılı içerisinde uygulamalarla ortaya koyulacaktır.

Kanıtlar:

- <http://ubs.cbu.edu.tr/AIS/CourseManagement/W0016/W0016.aspx>

- https://kalite.cbu.edu.tr/db_images/site_4000/file/Kalite%20G%C3%BCvence%20Sistemi%20PUK%C3%96%20D%C3%B6ng%C3%BCs%C3%BC.pdf
- https://kalite.cbu.edu.tr/db_images/site_4000/file/E%C4%9Fitim%20%C3%96%C4%9Fretim%20S%C3%BCrecinde%20PUK%C3%96%20D%C3%B6ng%C3%BCs%C3%BC.pdf
- <http://katalog.cbu.edu.tr/Site/ProgramDefinition.aspx?ProgramID=305&lang=1>

6. EĞİTİM PLANI

6.1. Eğitim Planı

(Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.)

Moda Tasarım programının eğitim planının uygulanmasında derse dayalı eğitim yöntemi kullanılmakta, öğrenciler derslerde öğrendikleri bilgileri akademik yılın sonunda zorunlu olarak yaptıkları 30 günlük yaz stajı ile uygulama imkanı bulmaktadır. Böylece ders dönemi içerisinde alınan teorik bilgiler uygulamalar ile aktif hale gelerek meslek becerisi edinilmesi sağlanmaktadır.

Kanıtlar:

<http://katalog.cbu.edu.tr/Site/ProgramDefinition.aspx?ProgramID=305&lang=1>

6.2. Eğitim Planını Uygulama Yöntemi

(Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Eğitim planının uygulanmasında kullanılan eğitim yöntemlerini (derse dayalı, modüler, probleme dayalı, ortak uygulamalı, gibi) anlatınız. Eğitim planındaki derslerin/modüllerin alınma sırasındaki ders ilişkilerini gösteriniz.)

Moda Tasarım Programımız öğretim elemanları tarafından uygulanan eğitim yöntemleri şu şekildedir:

- Soru-cevap
- Beyin fırtınası (Brainstorming)
- Vaka çalışması
- Grup çalışmaları
- Gösterim (Demonstrasyon)
- Yetiştiricilik (Koçluk)
- Alıştırma ve Uygulama
- Soru-Cevap
- Proje-Ödev
- Örnek Olay İncelemesi
- Gösterip- yaptırma yöntemi
- Seminer-Konferans
- Problem Çözme

-Yüzyüze anlatım

Sonuç olarak, eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir. Bilgi paketinde her eğitim öğretim yılı başında güncellenen eğitim planlarına uygun olarak istenen bilgi beceri ve davranışları kazandırabilmek için öğrencilere teorik eğitim yanında farklı uygulamalar yaptırılmaktadır. Öğrenme sürecine öğrencilerin aktif katılımlarının artırılması ve sürekliliğinin sağlanması için Moda tasarım Programının eğitim planındaki bazı uygulamalı derslerde ödev ve proje verilebilmektedir. Ayrıca rol oynama teknikleri, örnek olay çalışmaları, grup araştırma çalışmaları gibi birçok akademik ve sosyal içerikli yöntemler kullanılmaktadır. Ders içeriklerini destekleyecek şekilde tasarımcılar ile seminerler, söyleşiler, paneller vb. düzenlenerek öğrencilerin katılımı sağlanmaktadır.

Kanıtlar:

- <http://katalog.mcbu.edu.tr/Site/ProgramDefinition.aspx?ProgramID=305&lang=1>
- <https://salihlimyo.mcbu.edu.tr/2023-moda-etkinlik.60073.tr.html>

6.3. Eğitim Planı Yönetim Sistemi

(Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.)

Moda Tasarım programı kuruluşundan bugüne kadarki süreçte öğretim planını sürekli iyileştirme ve geliştirme çabası içindedir. Öğretim Planı, Moda Tasarım Bölüm Başkanı ile öğretim elemanlarından oluşan Bölüm Kurulu tarafından sürekli olarak incelenmektedir. Akademik Kurulda alınan kararlar doğrultusunda Bölüm Kurulu çalışmalarını yürütmektedir. Her akademik yılda açılması planlanan derslere yönelik öğretim elemanı görevlendirmesi Bölüm Kurul kararı ve Yükseköğretim Kurulu onayı ile gerçekleştirilir.

Kanıtlar:

- <http://katalog.cbu.edu.tr/Site/ProgramDefinition.aspx?ProgramID=305&lang=1>

7. ÖĞRETİM KADROSU

7.1. Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği

(Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.)

Moda tasarımı Bölümü öğrencilerimize kaliteli eğitim vermek, onlarla daha yakından ilgilenip donanımlı öğrenciler yetiştirmek için akademik kadrosunu sürekli güçlendirmektedir. Bölümümüz kadrosunda 1 doktor öğretim üyesi, 1 Öğretim Görevlisi Doktor, 2 Öğretim Görevlisi bulunmaktadır. Bölümdeki öğretim elemanlarının temel görevi ilgili programlarındaki dersleri yürütmek ve araştırma yapmaktır. Ders vermekle yükümlü olan tüm öğretim elemanlarının özgeçmişleri birim web sitesinde yer almaktadır.

Kanıtlar:

- https://salihlimyo.mcbu.edu.tr/db_images/file/program/2022-2023/Bahar/orgun.pdf

7.2. Öğretim Kadrosunun Nitelikleri

(Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.)

Moda Tasarım Bölümü öğretim kadrosu alanında sürekli olarak bilimsel çalışmalar yaparak kendilerini geliştirmekte ve niteliklerini artırmaktadır. Öğretim elemanlarının yaptıkları bilimsel çalışmaları okulumuz Akademik Personel web sayfasında yer alan özgeçmişlerinden, çalışmalarına yapılan atıflar ise Google Akademik indeksinden ulaşılabilir.

Kanıtlar:

- <https://salihlimyo.mcibu.edu.tr/akademik/akademik-kadro3.49104.tr.html>

7.3. Atama ve Yükseltme

(Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.)

Manisa Celal Bayar Üniversitesi (MCBÜ) doktor öğretim üyesi, doçent ve profesör kadrolarına atama ve yükseltmelerde uygulanacak usul ve esaslarına göre yapılmaktadır.

Doktor Öğretim Üyesi Kadrosuna başvurmak için:

İlk başvurularda:

1. Üniversitelerarası Kurul (ÜAK) Başkanlığı'nın belirlediği temel alanlardan; a) Sağlık, Mühendislik, Fen bilimleri ve Matematik temel alanlarında SCI, SCI Expanded, SSCI, AHCI tarafından taranan dergilerde en az 2 (iki) makale, b) Diğer temel alanlarda SCI, SCI Expanded, SSCI, AHCI, ESCI veya doğrudan ilgili bilim alanına ait endekslerde en az 2 (iki) makale veya ULAKBİM TR-Dizin tarafından taranan hakemli dergilerde en az 3 (üç) makale veya bu maddede belirtilen tüm dergilerde toplamda en az 3 (üç) adet makale veya en az 1 (bir) özgün araştırma kitabı (ders kitabı hariç) yayımlanmış olmak.
2. Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezî yabancı dil sınavlarının birinden en az 60 (altmış) puan veya eşdeğeri YÖK tarafından kabul edilen bir sınavdan bu puanın eşdeğeri bir puan almış olmak.

Yeniden atamalarda son atamadan sonra;

1. AED'den en az 150 puan almak.
2. Müzik Bilim Alanı için AED'den alınacak 150 puanın en az 10 puanını AED'nin 54. veya 55. maddesinden almak.
3. Aşağıdaki maddelerden birini sağlamak; a) SCI, SCI Expanded, SSCI, AHCI, ESCI tarafından taranan hakemli dergilerde en az 1 (bir) makale, b) ULAKBİM TR-Dizin veya alan endekslerinde en az 2 (iki) adet makale veya en az 5 yıllık olmak şartıyla hakemli dergilerde en az 3 (üç) makale, c) En az 1 (bir) adet özgün araştırma kitabı (ders kitabı hariç) yayımlanmış olmak, d) 1 (bir) adet uluslararası ya da ulusal patent almış olmak, e) Yurt dışı kaynaklı (AB çerçeve programları, TÜBİTAK İkili İlişkiler, NATO gibi) projelerde veya TÜBİTAK, TÜBA, TTGV, SANTEZ, Kalkınma Bakanlığı, Kalkınma Ajansları tarafından desteklenen projelerde koordinatör veya yürütücü veya en az üçünde araştırmacı olmak.

Doçent kadrosuna başvurmak için:

1. AED'den en az 600 puan almak.
2. AED'den alınacak 600 puanın en az 400 puanını AED'nin 1-24. maddelerinden sağlamak.
3. Halen bir üniversitede çalışıyor ise 600 puanın en az 30 puanını AED'nin 28-30. maddelerinden almak, Üniversite dışında bir kurumda ise 2. Madde'den alınması gereken puanın en az 500 olma koşulunu sağlıyor olmak.
4. Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezî yabancı dil sınavlarının birinden en az 65 (altmış beş) puan veya eşdeğeri YÖK tarafından kabul edilen bir sınavdan bu puanın eşdeğeri bir puan almış olmak.

Profesör kadrosuna başvurmak için:

1. Adayın doçent unvanı almaya hak kazandığı doçentlik başvuru dönemine ait Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen doçentlik şartlarını, doçent unvanı alındıktan sonra bir kez daha

sağlamak. Başvurulan doçentlik alanında lisansüstü tezlerden yayın yapma zorunluluğu varsa lisansüstü tezlerden yayın yapma şartı tekrar aranmaz.

2. Akademik etkinlik değerlendirmesinden (AED) en az 1200 puan almak.

3. AED'den toplanan 1200 puanın en az 300'ünü doçent unvanını aldıktan sonra almak.

4. AED'nin 1-24 maddelerinden en az 800 puan almak.

5. En az 25 puanı doçentlik sonrasına ait olmak koşuluyla, AED'nin 28-30. maddelerinden en az 50 puan almak.

6. Doçent unvanını aldıktan sonra, ilgili bilim alanında yapmış olduğu özgün eserlerinden birini başlıca araştırma eseri olarak sunmak (adayın bu eserde başlıca yazarı olması şartı aranır).

7. Bu Yönergedeki doçentlik kadrosu için belirlenen yabancı dil şartını sağlamak.

Kanıtlar:

- <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=28947&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>
- https://personel.mcbu.edu.tr/db_images/file/yonerge-14427TR.pdf

8. ALTYAPI

8.1. Eğitim İçin Kullanılan Alanlar ve Teçhizat

(Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.)

Meslek Yüksekokulumuzda 20 adet derslik mevcut olup, bunların tamamında ve atölyelerimizde projeksiyon cihazı bulunmaktadır. 600 dönümlük alan üzerine inşa edilen okulumuzda kantin, 33 adet ofis, 2 adet atölye, 3 adet bilgisayar laboratuvarı mevcuttur. Kütüphane veyemekhane kampüs içerisindeki mevcut ortak kullanım alanlarıdır. Derslikler: Meslek Yüksekokulumuzda 20 adet derslik, 2 adet atölye sınıfı mevcut olup, sınıf ve atölyelerimizde projeksiyon cihazı mevcut olup ihtiyaca cevap verecek donanımına sahiptir. Ayrıca 200 kişilik konferans salonu bulunmaktadır. Ayrıca Moda tasarım bölümümüz tarafından kullanılan, Giyim üretim atölyesi, Moda tasarım ve çizim atölyesi, kalıp atölyesi, deri konfeksiyon atölyemiz mevcuttur.

Kanıtlar:

- https://salihlimyo.mcbu.edu.tr/db_images/file/2021_SalihliMYO.pdf
- https://salihlimyo.mcbu.edu.tr/db_images/file/program/2022-2023/Bahar/Birim%20Faaliyet%20Raporu%202022.pdf

8.2. Bilgisayar ve Enformatik Altyapısı

(Öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.)

Yüksekokulumuz, amacına hizmet edecek donanım, altyapı ve mekân hazırlamayı hedefine oturtmuştur. Bu bağlamda okul bünyesinde tam donanımlı 3 adet bilgisayar laboratuvarı bölümümüz tarafından aktif olarak kullanılmaktadır. Burada Photoshop, İllüstrasyon ve Kalıp programları uygulamalı olarak öğrencilere anlatılmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 8.1.1. Bilgisayar Laboratuvarı Bilgileri

- https://salihlimyo.mcbu.edu.tr/db_images/file/2021_SalihliMYO.pdf

- https://salihlimyo.mcbu.edu.tr/db_images/file/program/2022-2023/Bahar/Birim%20Faaliyet%20Raporu%202022.pdf
- <https://salihlimyo.mcbu.edu.tr/salihli-myo/genel-bilgiler.2489.tr.html>

8.3. Kütüphane

(Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.)

Öğrencilerimizin bilgiye erişimini kolaylaştırmak amacıyla Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde bir adet kütüphane oluşturulmuş olup yeterli kapasiteye ulaşması için çalışmalar sürdürülmektedir.

Kanıtlar:

- https://salihlimyo.mcbu.edu.tr/db_images/file/2021_SalihliMYO.pdf
- https://salihlimyo.mcbu.edu.tr/db_images/file/program/2022-2023/Bahar/Birim%20Faaliyet%20Raporu%202022.pdf

8.4. Özel Önlemler

(Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.)

Programımızın bulunduğu bina ve çevresinde 24 saat boyunca güvenlik personeli görev yapmaktadır ve mevcut güvenlik kameraları ile binalarımız 24 saat gözetim altındadır. Ayrıca, derslikler binası koridorlarında da güvenlik kameraları yer almaktadır. Programımızın bulunduğu binalarda, engelli öğrencilerin ve öğretim elemanlarının katlara ulaşmasını sağlayabilecek alt yapı da mevcuttur.

Kanıtlar:

- <https://engelsiz.mcbu.edu.tr/>
- https://engelsiz.mcbu.edu.tr/db_images/site_501/file/Kilavuzlar/EngelsizMCBUKilavuz.pdf

9. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

9.1. Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği

(Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarına sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.)

Bu bölümde, meslek yüksekokulumuz ile ilgili idari birimlerin faaliyetlerine yönelik bazı bilgiler aktarılacaktır. İdari işlerimizin yürütülmesinde bir bölüm sekreterimiz bulunmaktadır. Meslek Yüksekokulumuz idari kadrosunda 25 idari personel görev yapmaktadır. Bunlar; 1 Meslek Yüksekokulu Sekreteri, 4 Memur, 6 Bilgisayar İşletmeni, 2 Teknisyen, 6 Koruma ve Güvenlik Görevlisi, 6 Hizmetli kadrolarında yer almaktadır.

Kanıtlar:

- <https://salihlimyo.mcbu.edu.tr/idari/idari-birimler.2507.tr.html>

10. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

(Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.) Üniversitemiz yönetim ve organizasyonunda 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu hükümlerini uygulamaktadır. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur. Bir fakülte ya da yüksekokulda, aynı veya benzer nitelikte eğitim - öğretim yapan birden fazla bölüm bulunamaz. Bölüm, bölüm başkanı tarafından yönetilir. Bölüm başkanı; bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentler arasından fakültelerde dekanca, fakülteye bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine dekanca, rektörlüğe bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine rektörce üç yıl için atanır. Süresi biten başkan tekrar atanabilir. Bölüm başkanı, görevi başında bulunamayacağı süreler için öğretim üyelerinden birini vekil olarak bırakır. Herhangi bir nedenle altı aydan fazla ayrılmalarda, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir bölüm başkanı atanır. Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim-öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur. Bölüm kalite süreçlerini yürütmekle sorumludur. Program Danışmanı; ilgili programın faaliyetlerini yürütmek öğrenci kayıtlarında öğrencileri yönlendirmek, staj işlemlerini yürütmek, öğrencilere danışmanlık etmek, program kalite süreçlerini yürütmekle sorumludur. Yüksekokul Müdürü, Müdür Yardımcıları, Yüksekokul Sekreteri, Yüksekokul Kurulu, Yüksekokul Yönetim Kurulu, Bölüm Başkanlıkları, Bölüm Başkan Yardımcıları, Program Danışmanları arasında görev dağılımı yapılmış ve sorumluluklar paylaştırılmıştır.

Kanıtlar:

- https://salihlimyo.mcbu.edu.tr/db_images/file/program/2022-2023/Bahar/Birim%20Faaliyet%20Raporu%202022.pdf
- <https://www.mcbu.edu.tr/Sayfa/Organizasyon-Semasi>
- <https://salihlimyo.mcbu.edu.tr/idari/meslek-yuksekokulu-komisyonlari.37686.tr.html>
- <https://salihlimyo.mcbu.edu.tr/kalite-yonetim-sistemi/kalite-akreditasyon-ve-stratejik-plan-komisyonla.59400.tr.html>

11. SONUÇ

Bölümün/Programın güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönlerinin raporda yer verilen ana başlıklar altında özet olarak sunulması beklenmektedir. Bölüm/Program daha önce bir dış değerlendirme sürecinden geçmiş ve bölüme/programa sunulmuş bir Geri Bildirim Raporu varsa bu raporda belirtilen gelişmeye açık yönlerin giderilmesi için alınan önlemler, gerçekleştirilen faaliyetler sonucunda sağlanan iyileştirmeler ve ilerleme kaydedilemeyen noktaların neler olduğu açıkça sunulmalı ve mevcut durum değerlendirmesi ayrıntılı olarak verilmelidir.

Üniversitemizin Kalite Güvencesi çalışmaları kapsamında programımız gerekli görülen tüm çalışmaları yerine getirmeye çalışmaktadır. Bu bağlamda ilgili komisyonlar oluşturulmuştur.

Güçlü Yönler:

- Alanında uzman bir akademik kadroya sahip olması
- Moda tasarımı alanında bulunan coğrafyada uygun atölyelerin olması, fuar ve etkinliklerin yapılması
- Öğrenciler ile akademik personel arasında etkili iletişimin bulunması
- Akademik personel idari personel iletişiminin istenilen düzeyde olması

- Program bünyesinde kalite süreçlerinin görünürlüğünü sağlamak üzere bir komisyonun kurulmuş olması
- Konferans salonu ve bilgisayar laboratuvarına sahip olmamız
- Okulumuzun atölye, laboratuvar imkanlarının yeterli olması

İyileştirilmesi Gereken Yönler:

- Programın iç ve dış paydaşlarının oluşturulması
- Programın misyon ve vizyonunun tanımlanması
- Eğitim ile öğretimin birlikte gerçekleşmesinin sağlanması
- Bilimsel ya da sanayi odaklı proje gerçekleştirme ve bunlara öğrencileri dahil etme
- Öğrencilerin yeterince yabancı dil bilmemesi ve bu nedenle Fulbright, Erasmus gibi programlara gerekli özenin gösterilmesi
- Ders içeriklerinin güncel gelişmeler doğrultusunda uygulanabilmesi
- Atölyelerde bakım ve onarım işlerinin düzenli şekilde yapılması
- Öğrencilerin yarışmalara ve etkinliklere daha çok özendirilmesi
- Açılan yeni Yaratıcı Düşünce ve Tasarım klübümüz ile öğrenciler arasında sosyalleşme ve iyi bir sinerji oluşturma adına yeni faaliyetler yapılması.
- Bölüm öğretim elemanlarının kendilerini geliştirecek etkinliklere önem verilmesi